



GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE TECOZAUTLA

PRESIDENCIA MUNICIPAL

PRESIDENCIA MUNICIPAL

ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA

03. SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

	RESUMEN NARRATIVO	ORDEN EN LA MIR	INDICADORES				METAS			MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	
			INDICADOR	FÓRMULA	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	LINEA BASE	UNIDAD DE MEDIDA			META
FIN	Impulsar la modernización y simplificación administrativa para mejorar la eficiencia y eficacia en los procesos gubernamentales.	F	Porcentaje de procedimientos administrativos optimizados y simplificados, en relación con el total de procedimientos existentes en el municipio.	$(\text{Número de procedimientos optimizados y simplificados} / \text{Total de procedimientos administrativos existentes en el municipio}) \times 100$	Estratégico	Eficiencia	Anual	0%	Porcentaje	100%	Informes estratégicos sobre la implementación de procedimientos simplificados.	La infraestructura tecnológica necesaria para la optimización de los procedimientos administrativos está completamente disponible y funcional.
PROPOSITO	La administración municipal impulsa la modernización y simplificación de los procesos administrativos, mejorando la eficiencia en la gestión pública.	P	Porcentaje de procesos administrativos optimizados respecto al total de procesos administrativos existentes	$(\text{Número de procesos administrativos optimizados} / \text{Número total de procesos administrativos identificados}) \times 100$	Estratégico	Eficiencia	Anual	0%	Porcentaje	100%	Informes de modernización y simplificación de procesos administrativos. Registros de implementación de nuevos sistemas de gestión.	Existen recursos financieros y tecnológicos suficientes para modernizar y digitalizar los procesos administrativos.
COMPONENTES	Regulaciones, trámites y servicios simplificados	C1	Porcentaje de trámites y servicios simplificados respecto al total de trámites y servicios existentes.	$(\text{Número de trámites y servicios simplificados} / \text{Número total de trámites y servicios existentes}) \times 100$	Gestión	Eficiencia	Semestral	0%	Porcentaje	100%	Registros oficiales de los trámites y servicios municipales. Reportes de simplificación o mejora de procesos elaborados por las dependencias municipales. Documentos normativos que evidencien la simplificación de	Las dependencias municipales cuentan con los recursos y la voluntad política para llevar a cabo los procesos de simplificación de trámites.
	Gestión pública mejorada	C2	Porcentaje de cumplimiento en la implementación de nuevas herramientas y plataformas para la gestión pública.	$(\text{Número de herramientas y plataformas implementadas} / \text{Total de herramientas y plataformas planificadas}) \times 100$	Gestión	Eficiencia	Semestral	0%	Porcentaje	100%	Reportes de avance de implementación de plataformas y herramientas digitales.	El entorno político y administrativo apoya la implementación de nuevas plataformas de gestión pública.
ACTIVIDADES	Implementación de un catálogo municipal de regulaciones, trámites, servicios y visitas domiciliarias	C1-A1	Porcentaje de regulaciones, trámites, servicios y visitas domiciliarias incluidas en el catálogo municipal respecto al total programado.	$(\text{Número de regulaciones, trámites, servicios y visitas domiciliarias incluidas en el catálogo} / \text{Número total de regulaciones, trámites, servicios y visitas domiciliarias programadas}) \times 100$	Gestión	Eficacia	Trimestral	0%	Porcentaje	100%	Catálogo actualizado y aprobado de regulaciones, trámites, servicios y visitas domiciliarias. Reportes de avance en la recopilación y organización de la información. Listados y documentos que muestren la incorporación de cada trámite, servicio, regulación y visita domiciliaria.	La información necesaria sobre las regulaciones, trámites, servicios y visitas domiciliarias está disponible y accesible para su inclusión en el catálogo.

Implementación de procedimientos de atención ciudadana simplificados, claros y eficientes en la recepción y resolución de trámites y servicios	<b>C1-A2</b>	Porcentaje de procedimientos de atención ciudadana simplificados implementados respecto al total programado	(Número de procedimientos de atención ciudadana simplificados implementados/ Número total de procedimientos programados) x 100	Gestión	Eficacia	Trimestral	0%	Porcentaje	100%	Documentos oficiales con los procedimientos simplificados aprobados e implementados. Reportes administrativos sobre la aplicación de los procedimientos.	Existe voluntad política y administrativa para la reducción de tiempos y requisitos en los trámites.
Implementación de protocolos estandarizados en las acciones de supervisión, inspección, acreditación y visitas domiciliarias	<b>C1-A3</b>	Porcentaje de protocolos estandarizados implementados en las acciones de supervisión, inspección, acreditación y visitas domiciliarias.	(Número de protocolos estandarizados implementados/ Número total de protocolos programados) x 100	Gestión	Eficacia	Trimestral	0%	Porcentaje	100%	Reportes de supervisión, inspección, acreditación y visitas domiciliarias con evidencia de aplicación de protocolos. Registros administrativos sobre la capacitación del personal en los protocolos.	Las instituciones y actores involucrados aceptan y respetan la aplicación de los protocolos.
Construcción de mecanismos para la opinión pública de la ciudadanía en la elaboración, actualización, armonización o revisión de las regulaciones y normas	<b>C1-A4</b>	Porcentaje de mecanismos de participación ciudadana implementados en los procesos de regulación y normatividad	(Número de mecanismos implementados para la opinión pública ciudadana/ Número total de mecanismos programados) x 100	Gestión	Eficacia	Trimestral	0%	Porcentaje	100%	Actas de reuniones y consultas ciudadanas. Reportes de implementación de mecanismos de participación. Etc	La ciudadanía está dispuesta a participar activamente en los mecanismos de consulta y deliberación.
Desarrollo de sistemas de Gobierno Digital para digitalizar y automatizar trámites, servicios y consultas.	<b>C2-A1</b>	Porcentaje de trámites y servicios digitalizados y automatizados respecto al total de trámites y servicios municipales.	(Número de trámites y servicios digitalizados y automatizados/ Número total de trámites y servicios municipales) x 100	Gestión	Eficiencia	Trimestral	0%	Porcentaje	100%	Registros de implementación de servicios automatizados y digitalizados. Informes sobre la digitalización de trámites emitidos por el área de tecnologías de la información	Existe la infraestructura tecnológica adecuada para implementar la digitalización y automatización de trámites y servicios.
Reorganización administrativa para simplificar los procesos de organización interna y evitar áreas duplicadas de gobierno	<b>C2-A2</b>	Porcentaje de procesos administrativos reorganizados y simplificados respecto al total de procesos identificados para reorganización.	(Número de procesos reorganizados / Número total de procesos identificados para reorganización) x 100	Gestión	Eficiencia	Trimestral	0%	Porcentaje	100%	Planes y reportes de reorganización administrativa. Documentos oficiales de reestructuración y simplificación de procesos. Registros de capacitación o talleres realizados para el personal afectado por los cambios	El personal está disponible y capacitado para implementar las nuevas estructuras organizacionales sin afectar su desempeño.
Estandarización en el manejo de archivos en trámite, de conservación e históricos	<b>C2-A3</b>	Porcentaje de archivos en trámite, conservación e históricos estandarizados respecto al total de archivos gestionados.	(Número de archivos estandarizados/ Número total de archivos gestionados) x 100	Gestión	Eficiencia	Trimestral	0%	Porcentaje	100%	Registros de avances en la estandarización de archivos. Informes de avance sobre la implementación de la conectividad.	Los procesos de estandarización son aprobados por las autoridades competentes dentro del gobierno
Conectividad de internet en puntos estratégicos de las instancias de gobierno municipal	<b>C2-A4</b>	Porcentaje de puntos estratégicos de las instancias de gobierno municipal con conectividad a internet respecto al total de puntos programados.	(Número de puntos estratégicos con conectividad a internet/ Número total de puntos estratégicos programados) x 100	Gestión	Eficiencia	Trimestral	0%	Porcentaje	100%	Registros de instalación de puntos de internet en las instancias de gobierno. Informes de avance sobre la elaboración de los protocolos.	Las infraestructuras de telecomunicaciones en la zona permiten la instalación de los puntos de internet con calidad y estabilidad.
Protocolos claros de actuación y comunicación interna	<b>C3-A5</b>	Porcentaje de protocolos claros de actuación y comunicación interna elaborados y difundidos respecto al total de protocolos programados.	(Número de protocolos de actuación y comunicación interna elaborados/ Número total de protocolos programados) x 100	Gestión	Eficacia	Trimestral	0%	Porcentaje	100%	Registros de la difusión de los protocolos (como correos electrónicos, reuniones o capacitaciones). Documentos de los protocolos de actuación y comunicación interna aprobados y distribuidos.	Los recursos humanos y materiales para la elaboración y difusión de los protocolos están disponibles.